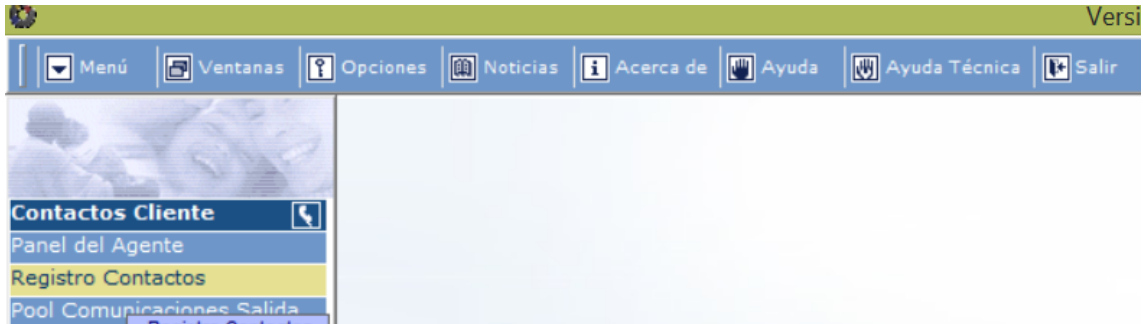


ALTA AVISO RECLAMO OPERATIVO

1) INGRESAR: por registro de contacto y buscar cliente por documento

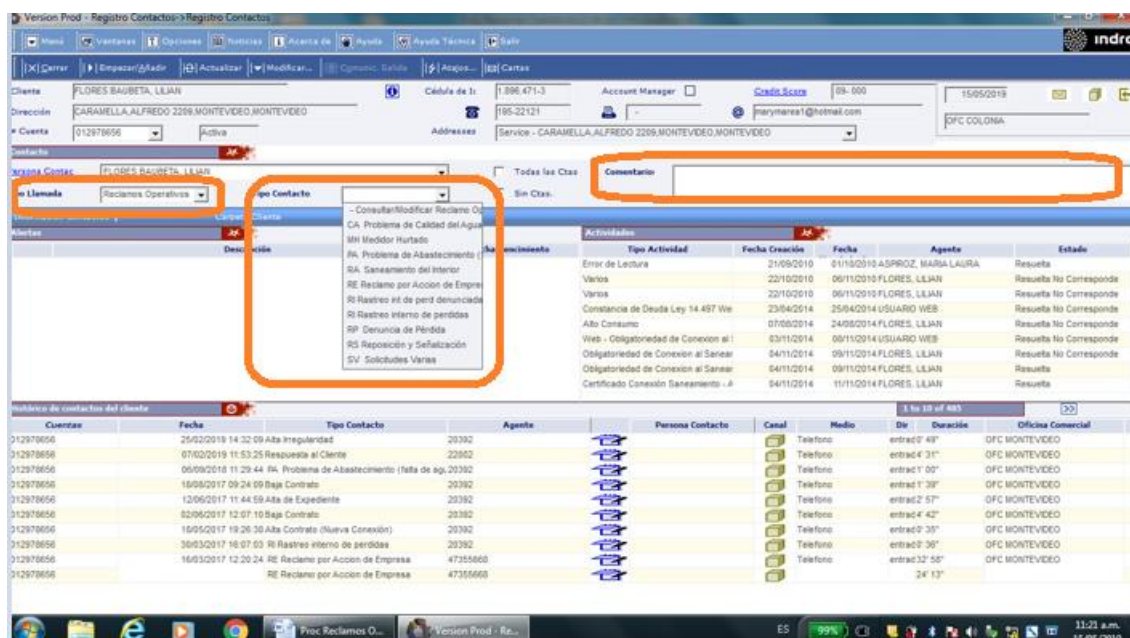


2) SELECCIONAR: Tipo de Reclamo Operativo a dar de alta

Frente a la acción:	Tipo de reclamo a seleccionar
Abrir: conexión contra incendio, llave de paso.	Solicitudes varias
Cerrar: conexión incendio, llave de paso.	
Descubrir/colocar llave de paso	
Inunda sótano	
Rebajar o modificar conexión	
Desbordamiento de Aguas Servidas	Saneamiento del Interior
Rotura en saneamiento	
Saneamiento Tapado	
Sin Tapa en saneamiento	
El cliente informa que se encuentra con Baja Presión o Sin Agua (deberemos verificar siempre en la Carpeta del Cliente que no tenga una Ot de Corte por falta de Pago cumplida)	Problema Abastecimiento
Acciones por Cambio de Medidor	Denuncia de Pérdida
Acciones por Corte y Reapertura	
Roto por Tercero (TAC)	
Temporal (clima)	
Agua con mal Sabor/Olor	Problema de Calidad de Agua
Agua Turbia	
Color	
Enfermedades asociadas al agua	
Presencia de algas	
Presencia de Hidrocarburos	
Presencia de Metales	

Cámara en calle	Reposición y Señalización
Cámara en Vereda	
Colocar Balizas	
Reponer Pavimento de Calle	
Reponer tapa de cámara en calle	
Reponer tapa de cámara en vereda	
Reponer vereda	
Retirar Balizas	
Retirar Escombros	
Tapar Pozo	Medidor Hurtado
Cuando el medidor ha sido hurtado	

3) AGREGAR: Comentario (copiar comentario para pegar dentro del RO)



- 4) VERIFICAR: dirección a la que se asocia el RO, si es la misma del Cliente u otra, de ser otra buscar por el árbol la dirección aportada
- 5) MARCAR: **atributo principal** que corresponda.
- 6) DESCRIPCIÓN: información aportada por el denunciante y su teléfono de contacto. Y pegar la información aportada en el contacto(PUNTO 3)
- 7) MARCAR: **valores de atributos secundarios**

